

SATAHADno-2024-3275**Työajanseurantajärjestelmän kilpailutuksen hankinta**

Satakunnan hyvinvointialueella on tällä hetkellä käytössä elinkaarensa päässä oleva työajanseurantajärjestelmä, joka korvataan hankinnan kohteena olevalla työajanseurantajärjestelmällä. Työajanseurantajärjestelmän varsinaista kilpailutusta on edeltänyt työajanseurantajärjestelmän kilpailutuksen esiselvityksen hankinta, päätös § 57. Esiselvityksessä on tehty markkinakartoitus ja määritelty kilpailutuksen tarkempi sisältö.

Työajanseurantajärjestelmällä on aluksi noin 3 500 käyttäjää, jotka työskentelevät liukuvan työajan piirissä. Järjestelmän käyttöä voidaan myöhemmin laajentaa, jolloin käyttäjämäärä voi kasvaa enimmillään noin 10 000 henkilöön. Käyttäjät kuuluvat HYVTES-, SOTE- ja LS-työehtosopimusten piiriin. Uuden järjestelmän tavoitteena on tarjota joustava, moderni ja helppokäyttöinen työajanseuranta, joka takaa hyvän käyttäjäkokemuksen. Työaikakirjaukset voidaan tehdä eri päätelaitteilla, kuten mobiililaitteilla tai tietokoneilla.

2M-IT Oy:n tarjous QUO-05021-S6T3Q8 sisältää asiantuntijatyötä työajanseurantajärjestelmän hankintaan liittyen. Kustannukset laskutetaan toteutuneen työmäärän mukaisesti.

Tarjouksen kustannus (alv 0):

Koordinointityö	4 400 €
Hankinta-asiantuntijatyö	15 840 €
Juristi asiantuntijatyö	11 300 €
Palvelunhallinta	1 448 €

Kertakustannus yhteensä 32 988 €

Tukijärjestelmät-yksikön IT-palvelupäällikkö Kaisu Plaami esittää työajanseurantajärjestelmän kilpailutuksen hankintaa toimittajan tarjouksen mukaisesti.

Päätöksen peruste

ICT-johtaja voi päättää hankintaohjeen mukaisesti EU-kynnysarvon alittavat omaa vastuualuettaan koskevat hankinnat. Hankinta in-House - hankintana 2M-IT:n kautta. Hankinta on esitetty vuoden 2024 hankintasuunnitelmassa, joka on hyväksytty aluehallituksessa 26.3.2024.

Päätös

Päätän hankkia edellä mainitun kilpailutuksen oheisen esityksen mukaisesti. Hankintaa koskevaan laskuun tulee merkitä reititysviite: T-1403001.

Tiedoksi

ICT-jory, paula.vehkala@sata.fi, eija.oinonen@sata.fi, heidi.siren@sata.fi, jussi.rantala@sata.fi

Allekirjoitus

Leena Ollonqvist, ICT-johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 17.9.2024 alkaen

Oikaisuvaatimus

§ 103

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankintaoikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaohjelmavaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15